

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛКА ЗОЛОТУХИНО ТРИНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## РЕШЕНИЕ

от 28.07.2023 г. № 69

п. Золотухино

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Золотухино»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010г. N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав, владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом муниципального образования «поселок Золотухино», Собрание депутатов поселка Золотухино Решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Золотухино» (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов поселка Золотухино 28.02.2008 г. №1 «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом поселка Золотухино».

3. Настоящее решение разместить на официальном сайте муниципального образования «поселок Золотухино» Золотухинского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов  
поселка Золотухино

Н.В. Бельчиков

Глава поселка Золотухино

А.А.Авдеев

**Положение**  
**о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в**  
**муниципальной собственности муниципального образования «поселок**  
**Золотухино»**

**Глава 1. Общие положения**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Золотухино» (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О приватизации государственного и муниципального имущества», «О защите конкуренции», «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав, владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», а также другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, Уставом муниципального образования «поселок Золотухино» (далее - Устав).

Положение определяет порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «поселок Золотухино» органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

Действие настоящего Положения не распространяется на отношения по владению, пользованию и распоряжению средствами муниципального бюджета и внебюджетных фондов муниципального образования «поселок Золотухино», ценными бумагами (за исключением акций) и земельными участками, принадлежащими муниципальному образованию «поселок Золотухино». Вопросы владения, пользования и распоряжения указанным имуществом регулируются другими муниципальными правовыми актами муниципального образования «поселок Золотухино».

Особенности владения, пользования и распоряжения отдельными видами муниципального имущества регулируются нормативными правовыми

актами, принимаемыми Собранием депутатов поселка Золотухино и Администрацией поселка Золотухино.

2. К муниципальной собственности муниципального образования «поселок Золотухино» относятся объекты, принадлежащие муниципальному образованию «поселок Золотухино» на праве собственности после разграничения государственной собственности в соответствии с действующим законодательством, переданное и вновь приобретенное имущество за счет средств муниципального бюджета, а также иные объекты, в случаях, предусмотренных законодательством.

Результаты хозяйственного или иного использования муниципального имущества (плоды, продукция, доходы), а также имущество, приобретенное муниципальными унитарными предприятиями и (или) учреждениями, в том числе и по безвозмездным сделкам, являются муниципальной собственностью муниципального образования «поселок Золотухино», если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3. Субъектом права муниципальной собственности является муниципальное образование «поселок Золотухино» (далее - поселок Золотухино).

4. В настоящем Положении термины и определения используются в следующих значениях:

- муниципальная собственность - имущество (движимые и недвижимые объекты, имущественные права и обязанности), принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «поселок Золотухино»;

- муниципальная казна - муниципальное имущество, не закрепленное за органами местного самоуправления города, муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или муниципальными учреждениями, казенными предприятиями, автономными учреждениями на праве оперативного управления;

- учет муниципального имущества - получение и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр муниципальной собственности муниципального образования «поселок Золотухино» в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

- реестр муниципального имущества - информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем.

## **2. Состав муниципального имущества и его учет**

1. В собственности муниципального образования «поселок Золотухино» находится имущество, предназначенное:

- 1) для решения вопросов местного значения;
- 2) для осуществления отдельных государственных полномочий,

переданных органам местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино» в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

3) для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино» и должностных лиц Администрации поселка Золотухино, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами;

4) для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления законодательством Российской Федерации и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Поселок Золотухино может иметь в собственности имущество, находящееся за его пределами.

3. В целях учета муниципального имущества и прав на него, контроля за состоянием и использованием, систематизации информации о муниципальном имуществе, оно подлежит обязательной пообъектной регистрации в реестре муниципального имущества.

Основаниями для включения имущества в реестр муниципального имущества и исключения муниципального имущества из него являются юридические факты, с которыми связано возникновение, изменение или прекращение права собственности муниципального образования «поселок Золотухино» на объект муниципального имущества.

В реестре муниципального имущества для каждого объекта имущества указываются:

- 1) основания включения объекта в реестр;
- 2) данные, позволяющие идентифицировать объект муниципального имущества (технические, физические, экономические, стоимостные (оценочные) и иные характеристики объекта);
- 3) данные, определяющие расположение недвижимого имущества на соответствующем земельном участке либо в составе другого недвижимого имущества;
- 4) данные о государственной регистрации прав на объект муниципального имущества либо сделок с ним;
- 5) сведения об обременениях и правах третьих лиц на объект муниципального имущества;
- 6) иные сведения об объекте муниципального имущества.

## **Глава 2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино» по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом**

### **3. Полномочия органов местного самоуправления и должностных лиц Администрации поселка Золотухино по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом**

1. Администрация поселка Золотухино в соответствии с

законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области самостоятельно и свободно осуществляет правомочия собственника в отношении принадлежащего ему на праве собственности имущества.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования «поселок Золотухино» владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом осуществляется органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино» в рамках их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами Администрации поселка Золотухино, определяющими их статус.

2. На территории поселка Золотухино полномочия по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом осуществляют:

1) Собрание депутатов поселка Золотухино - представительный орган местного самоуправления;

2) Глава поселка Золотухино;

3) Администрация поселка Золотухино - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

#### **4. Компетенция Представительного органа местного самоуправления в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом**

1. Собрание депутатов поселка Золотухино (далее - Представительный орган):

1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

2) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

3) определяет порядок и условия приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района;

4) принимает иные нормативные правовые акты в сфере владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом;

5) образует контрольно-счетный орган муниципального образования «поселок Золотухино» при Представительном органе в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) утверждает программу приватизации муниципального имущества на очередной год;

7) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в федеральную собственность, собственность Курской области, а также в собственность иных муниципальных образований;

8) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление, концессию, за исключением передачи имущества в безвозмездное пользование;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Курской области, Уставом муниципального образования

«поселок Золотухино», настоящим Положением и муниципальными правовыми актами муниципального образования «поселок Золотухино».

## **5. Полномочия Главы поселка Золотухино в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью**

1. Глава поселка Золотухино (далее - Глава):

1) подписывает от имени администрации договоры и иные документы, связанные с приобретением имущества в муниципальную собственность и распоряжением муниципальным имуществом;

2) издает в пределах своих полномочий правовые акты Администрации поселка Золотухино в сфере управления муниципальной собственностью;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законами Курской области, Уставом муниципального образования «поселок Золотухино» и иными нормативно-правовыми актами Администрации поселка Золотухино.

## **6. Полномочия Администрации поселка Золотухино в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью**

1. Администрация поселка Золотухино (далее - Администрация):

1) осуществляет управление муниципальным имуществом по вопросам создания, приобретения, использования, аренды, безвозмездного пользования, заключения иных сделок в отношении объектов муниципального имущества, принимает решения об отчуждении объектов муниципальной собственности в соответствии с порядком и условиями, установленными Представительным органом;

2) утверждает перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений; определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных учреждений, утверждает их уставы в порядке, установленном Администрацией поселка Золотухино;

4) в установленном порядке вносит на утверждение Представительного органа проекты программ приватизации муниципального имущества, организует их выполнение;

5) осуществляет управление муниципальными долями, пакетами акций хозяйственных товариществ и обществ;

6) определяет условия договоров, связанных с распоряжением муниципальным имуществом;

7) организует ведение учета муниципального имущества;

8) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям имущества;

9) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации

муниципальных предприятий в порядке, определенном Представительным органом;

10) утверждает перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), используемого в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям;

11) осуществляет учет и распоряжение муниципальным жилищным фондом муниципального образования «поселок Золотухино».

### **Глава 3. Порядок приобретения имущества в собственность муниципального образования «поселок Золотухино»**

#### **7. Основания приобретения имущества в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Золотухино»**

1. Основаниями приобретения имущества в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Золотухино» являются:

1) передача в собственность муниципального образования «поселок Золотухино» имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, государственную собственность Курской области и муниципальную собственность;

2) передача в собственность муниципального образования «поселок Золотухино» имущества, необходимого для решения вопросов местного значения, в соответствии с разграничением полномочий между Российской Федерацией, Курской областью и муниципальным образованием «поселок Золотухино»;

3) признание права собственности муниципального образования «поселок Золотухино» на бесхозяйное имущество;

4) переход права собственности к муниципальному образованию «поселок Золотухино» по праву наследования;

5) приобретение имущества муниципальным образованием «поселок Золотухино» по договорам купли-продажи, мены, дарения и иным договорам, заключаемым по общим правилам гражданского законодательства;

6) создание имущества за счет средств бюджета Администрации поселка Золотухино;

7) приобретение имущества муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино», а также получение ими плодов, продукции и доходов от использования муниципального имущества;

8) приобретение в собственность по иным основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок принятия имущества из федеральной собственности или собственности Курской области в муниципальную собственность**

1. Находящееся в федеральной собственности либо собственности субъектов Российской Федерации имущество, которое может находиться в муниципальной собственности, безвозмездно передается в собственность муниципального образования «поселок Золотухино» в случае:

1) если нахождение указанного имущества в федеральной собственности, либо собственности субъектов Российской Федерации не допускается, в том числе в результате разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

2) если указанное имущество используется органами местного самоуправления муниципального образования «поселок Золотухино», муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями для целей, установленных статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Решение о выходе с предложением о передаче имущества, находящегося в федеральной собственности либо собственности субъектов Российской Федерации, принимает Администрация поселка Золотухино.

3. Предложение о передаче имущества, находящегося в федеральной собственности либо собственности субъектов Российской Федерации, передаточный акт о передаче имущества подписываются Главой поселка Золотухино.

## **9. Порядок принятия в собственность муниципального образования «поселок Золотухино» имущества, необходимого для решения вопросов местного значения**

1. Лица, намеренные передать имущество, необходимое для решения вопросов местного значения, в муниципальную собственность, направляют в адрес Администрации поселка Золотухино письменное предложение.

2. На основании поступившего предложения, заключений муниципальных предприятий и учреждений, Администрация поселка Золотухино готовит и представляет в Представительный орган проект решения о согласии на принятие в муниципальную собственность предложенного имущества, либо об отказе в принятии такого имущества в собственность муниципального образования «поселок Золотухино».

3. Решение о принятии имущества в муниципальную собственность либо об отклонении полученного предложения принимает Представительный орган.

4. На основании решения Представительного органа о принятии имущества в муниципальную собственность готовится акт приема-передачи, подписываемый собственником либо его уполномоченным представителем и Главой поселка Золотухино. Указанные документы являются основанием для



приема имущества в муниципальную собственность.

5. В случае поступления предложений о передаче в муниципальную собственность имущества, использование которого для целей, установленных статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», невозможно, Администрация поселка Золотухино готовит письменный отказ от полученного предложения.

6. В случае передачи федеральными органами исполнительной власти либо исполнительными органами государственной власти Курской области в муниципальную собственность имущества, приобретенного за счет средств федерального бюджета либо бюджета Курской области для передачи в муниципальную собственность, основаниями для приема имущества в собственность муниципального образования являются соответствующее решение федерального органа исполнительной власти либо исполнительного органа государственной власти Курской области и акт приема-передачи имущества.

#### **10. Приобретение имущества в муниципальную собственность по договорам дарения**

1. По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать в муниципальную собственность другой стороне (одаряемому) здания, сооружения, жилые и нежилые помещения и другое недвижимое или движимое имущество, а также доли в уставных капиталах акционерных обществ и хозяйственных товариществ, ценные бумаги, включая акции акционерных обществ.

2. При наличии встречной передачи имущества или права либо встречного обязательства договор не признается дарением.

3. Дарение движимого и недвижимого имущества муниципальному образованию может осуществлять любое юридическое и (или) физическое лицо.

4. Любое юридическое и (или) физическое лицо может в общественно-полезных целях сделать пожертвование своего имущества или права муниципальным лечебным и учебным учреждениям, муниципальным учреждениям культуры и социальной защиты населения, а также органам местного самоуправления.

5. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

6. Расходы по приему и передаче имущества, оформлению прав собственности на него в связи с исполнением договора дарения несет сторона, принимающая дар, если иной порядок не предусмотрен в договоре дарения.

7. В случаях, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, а также в

случаях, когда безвозмездная передача в муниципальную собственность производится в силу требований действующего законодательства, принятие имущества оформляется Администрацией поселка Золотухино без согласования с Представительным органом. Во всех остальных случаях применяется порядок принятия имущества, установленный статьей 9 настоящего Положения.

## **11. Приобретение имущества в муниципальную собственность по договорам купли-продажи, мены и иным гражданско-правовым договорам**

1. Приобретение имущества муниципальным образованием «поселок Золотухино» производится путем заключения муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Приобретение муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества производится на основании договоров купли-продажи, мены и иных договоров по общим правилам, установленным гражданским законодательством.

3. Имущество поступает в муниципальную собственность с момента его передачи органам местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям. В случаях, когда переход прав на имущество подлежит государственной регистрации, право муниципальной собственности возникает с момента такой регистрации, если иное не установлено действующим законодательством.

## **12. Поступление имущества в муниципальную собственность по праву наследования**

1. Имущество переходит по праву наследования в собственность муниципального образования «поселок Золотухино» в следующих случаях:

1) если имущество завещано муниципальному образованию «поселок Золотухино»;

2) если имущество является выморочным и согласно действующему законодательству переходит в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования «поселок Золотухино».

2. Основаниями для передачи имущества по праву наследования являются:

1) свидетельство о праве на наследство, выданное нотариусом;

2) решение суда.

3. При открытии наследства Администрация поселка Золотухино по месту открытия наследства подает заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство.

4. Порядок наследования и учета выморочного имущества, переходящего в порядке наследования по закону в собственность муниципальных образований, определяется действующим законодательством.

## **Глава 4. Порядок распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «поселок Золотухино»**

### **13. Порядок передачи имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность Курской области**

1. Находящееся в собственности муниципального образования «поселок Золотухино» имущество, которое может находиться в федеральной собственности или собственности субъектов Российской Федерации, подлежит безвозмездной передаче в федеральную собственность или собственность субъектов Российской Федерации в случае:

1) если нахождение указанного имущества в муниципальной собственности не допускается, в том числе в результате разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

2) если указанное имущество используется федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Курской области, государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями для целей, установленных действующим законодательством.

2. Решение о передаче муниципального имущества в федеральную собственность либо собственность субъекта Российской Федерации принимает Представительный орган.

3. Подготовку документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества, осуществляет Администрация.

4. Передаточный акт о передаче имущества подписывается Главой поселка Золотухино.

### **14. Приватизация муниципального имущества**

1. Под приватизацией муниципального имущества понимается отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «поселок Золотухино», в собственность физических и (или) юридических лиц на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество).

Порядок приватизации муниципального имущества, за исключением земельных участков и жилищного фонда, определяется Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 N 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав, владения и (или) пользования в

отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», другими нормативными актами Российской Федерации, настоящим Положением, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Золотухино», Порядком планирования приватизации муниципального имущества муниципального образования «поселок Золотухино».

2. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в соответствии с федеральным законодательством может находиться только в муниципальной собственности.

3. Перечень объектов муниципального имущества, подлежащих приватизации, утверждается Представительным органом.

4. Администрация поселка Золотухино в срок не позднее 01 сентября текущего года вносит на рассмотрение Представительного органа Программу приватизации.

5. После утверждения Представительным органом Программа приватизации муниципального имущества подлежит официальному опубликованию.

6. Изменения в принятую на очередной год Программу вносятся решениями Представительного органа.

7. Приватизацию муниципального имущества осуществляет Администрация поселка Золотухино.

8. Глава ежегодно до 01 сентября текущего года представляет Представительному органу отчет о выполнении Программы приватизации за прошедший год.

9. Приватизация муниципального недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства на момент вступления в силу Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» производится в порядке и с особенностями, предусмотренными данным Федеральным законом.

## **15. Приватизация муниципального жилищного фонда**

1. Правом на приватизацию муниципального жилищного фонда муниципального образования «поселок Золотухино» обладают граждане Российской Федерации, занимающие жилые помещения в муниципальном жилищном фонде на условиях социального найма (далее - Заявители).

2. От имени Заявителей за предоставлением муниципальной услуги вправе обратиться их уполномоченные представители, действующие на

основании документов, удостоверяющих права (полномочия) представителей (далее - представители Заявителей).

3. Учет и распоряжение муниципальным жилищным фондом муниципального образования «поселок Золотухино» осуществляет Администрация поселка Золотухино.

## **16. Предоставление муниципального имущества в аренду**

1. Заключение договоров аренды муниципального имущества может быть осуществлено только по результатам проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

2. Арендодателем имущества, находящегося в муниципальной казне, является Администрация поселка Золотухино. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические и физические лица.

3. В аренду могут быть переданы объекты муниципального имущества, в которых отсутствует необходимость для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

4. На основании договора аренды отдельно стоящего объекта недвижимости Администрация поселка Золотухино заключает с арендатором договор аренды земельного участка, расположенного под арендуемым объектом.

5. Передача имущества в аренду арендодателем и принятие его арендатором осуществляется по передаточному акту, который подписывается сторонами и является неотъемлемой частью договора аренды.

6. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом, предоставленным в аренду по результатам торгов (конкурсов, аукционов) определяется на основании предложения победителя конкурса или аукциона, сделанного в установленном порядке.

Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом, предоставленным в аренду без проведения торгов (конкурсов, аукционов), а также начальный размер арендной платы, необходимый для проведения торгов (конкурсов, аукционов), определяется на основании рыночной величины арендной платы, если иное не установлено законом. Рыночная величина арендной платы определяется на основании данных отчета, подготовленного независимым оценщиком.

7. Договор аренды подлежит государственной регистрации в случаях, предусмотренных законодательством.

## **17. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование**

1. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется в целях содействия в решении стоящих перед муниципальным образованием «поселок Золотухино» социальных, культурных, иных задач некоммерческого характера и исполнения уставных целей муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, некоммерческими организациями, общественными объединениями, органами государственной власти, структурные подразделения которых действуют на территории муниципального образования «поселок Золотухино».

2. Заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

3. Основанием для проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования и (или) заключения договора безвозмездного пользования является постановление Администрации поселка Золотухино.

4. Ссудодателем имущества, находящегося в муниципальной казне, является Администрация поселка Золотухино.

5. Проекты постановлений о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование готовит Администрация поселка Золотухино, в том числе на основании письменных заявлений заинтересованных лиц. Данные заявления подаются в письменной форме с изложением обоснования целесообразности передачи конкретного муниципального имущества в безвозмездное пользование.

6. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключается в письменном виде на срок, установленный Администрацией.

7. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по передаточному акту, который является неотъемлемой частью договора.

## **18. Доверительное управление муниципальным имуществом**

1. К объектам доверительного управления относятся:

1) муниципальные унитарные предприятия и другие имущественные комплексы, имущество которых не закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

2) отдельные муниципальные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу;

- 3) ценные бумаги;
- 4) права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами;
- 5) исключительные права;
- 6) другое имущество.

2. Доверительное управление муниципальным имуществом производится на основании договора о доверительном управлении имуществом, заключаемого Администрацией поселка Золотухино с доверительным управляющим, осуществляющим управление этим имуществом в интересах учредителя управления или указанного им лица (выгодоприобретателя).

Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия. Доверительным управляющим находящихся в муниципальной собственности акций и долей в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ может быть муниципальный служащий Администрации поселка Золотухино, а также другие должностные лица на основании договора, заключаемого Администрацией поселка Золотухино.

Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления. Передача муниципального имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему.

3. Имущество, находящееся в хозяйственном ведении муниципального предприятия или оперативном управлении муниципального казенного предприятия, муниципального бюджетного учреждения, не может быть передано в доверительное управление.

4. Заключение договоров доверительного управления муниципальным имуществом может быть осуществлено только по результатам проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров доверительного управления и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

5. Основанием для проведения торгов на право заключения договора доверительного управления и (или) заключения договора доверительного управления является постановление Администрации поселка Золотухино.

6. Договором доверительного управления могут быть предусмотрены ограничения в отношении отдельных действий доверительного управляющего.

7. Договор доверительного управления муниципальным имуществом заключается на срок, не превышающий пяти лет.

8. Государственная регистрация передачи недвижимого имущества в доверительное управление осуществляется в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

9. Муниципальное имущество, переданное в доверительное управление, обособляется от другого имущества учредителя управления, а также от имущества доверительного управляющего. Это имущество отражается у доверительного управляющего на отдельном балансе и по нему ведется самостоятельный учет. Для расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением, открывается отдельный банковский счет.

## **19. Передача муниципального имущества по концессионному соглашению**

1. В целях обеспечения эффективного использования муниципального имущества, привлечения инвестиций в экономику муниципальное имущество может использоваться на условиях концессионного соглашения.

2. Объектом концессионного соглашения является недвижимое имущество, входящее в состав следующего имущества:

1) автомобильные дороги и инженерные сооружения транспортной инфраструктуры;

2) объекты по производству, передаче и распределению электрической и тепловой энергии;

3) системы коммунальной инфраструктуры и иные объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов, объекты, предназначенные для освещения территории города, объекты, предназначенные для благоустройства территорий, а также объекты социально-бытового назначения;

4) объекты здравоохранения, в том числе объекты, предназначенные для санаторно-курортного лечения;

5) объекты образования, культуры, спорта, объекты, используемые для организации отдыха граждан и туризма, иные объекты социально-культурного назначения.

3. Концессионное соглашение заключается путем проведения конкурса на право заключения концессионного соглашения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

4. Решение о заключении концессионного соглашения в отношении объектов муниципальной собственности принимается Представительным органом.

5. В решении о заключении концессионного соглашения должны содержаться:

1) существенные условия концессионного соглашения, установленные статьей 10 Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

2) критерии конкурса и параметры критериев конкурса;

3) вид конкурса (открытый конкурс или закрытый конкурс);

4) перечень лиц, которым направляются приглашения принять участие в



конкурсе, - в случае проведения закрытого конкурса;

5) срок опубликования в официальном издании, размещения на официальном сайте в сети «Интернет» сообщения о проведении открытого конкурса или в случае проведения закрытого конкурса срок направления сообщения о проведении закрытого конкурса с приглашением принять участие в закрытом конкурсе определенным решением о заключении концессионного соглашения лицам;

б) указание на Администрацию поселка Золотухино как на орган, уполномоченный на:

а) утверждение конкурсной документации, внесение изменений в конкурсную документацию, за исключением устанавливаемых в соответствии с решением о заключении концессионного соглашения положений конкурсной документации;

б) создание конкурсной комиссии по проведению конкурса, утверждение персонального состава конкурсной комиссии.

6. Решение по вопросам, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6 части 5 настоящей статьи принимается Администрацией поселка Золотухино путем издания распоряжения.

7. Концессионным соглашением предусматривается плата, вносимая концессионером муниципальному образованию в период использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения.

8. Условия концессионного соглашения, определенные на основании решения о заключении концессионного соглашения и конкурсного предложения, не могут быть изменены соглашением сторон, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

## **20. Заключение в отношении муниципального имущества инвестиционных договоров**

1. Недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности, может являться объектом инвестиций, осуществляемых путем произведения инвесторами затрат на новое строительство, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение, других затрат в отношении объектов муниципальной собственности, вкладываемых в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

2. Инвестиционным проектом является обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, с описанием практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

3. Инвестиционные отношения возникают на основании инвестиционного договора (контракта), являющегося разновидностью договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), предусматривающего обязательства сторон соединить свои вклады и совместно действовать без образования юридического лица с целью реализации инвестиционного проекта на условиях внесения одной из сторон (сторонами) в качестве вклада недвижимого имущества и возникновения

права общей долевой собственности сторон на это имущество и (или) результат инвестирования.

Инвестиционный договор от имени муниципального образования «поселок Золотухино» заключается Администрацией поселка Золотухино.

4. Лицо, с которым заключается инвестиционный контракт (инвестор), определяется по результатам конкурса, проводимого в порядке, устанавливаемом Администрацией поселка Золотухино.

Критериями, по которым определяется победитель конкурса, являются:

1) размер компенсации поселку на социальную, инженерную и транспортную инфраструктуру при строительстве (реконструкции) объекта;

2) размер полезной площади, подлежащей передаче инвестором для нужд поселка в результате реализации инвестиционного проекта;

3) сроки реализации инвестиционного проекта;

4) иные критерии.

5. Инвестиционный контракт должен содержать:

1) порядок распределения прав сторон на имущество, возникающее в результате реализации инвестиционного проекта;

2) сроки реализации инвестиционного проекта, его отдельных этапов;

3) обязательства сторон по реализации инвестиционного проекта;

4) порядок возникновения прав инвестора на земельный участок, занимаемый объектом инвестирования;

5) ответственность сторон, включая условия одностороннего расторжения инвестиционного контракта в случае невыполнения одной из сторон своих обязательств.

## **21. Залог муниципального имущества**

1. Залог объектов муниципальной собственности может осуществляться для обеспечения:

- обязательств муниципального образования «поселок Золотухино»;

- обязательств муниципальных унитарных предприятий;

- иных обязательств.

2. Не могут быть предметом залога объекты муниципальной собственности, не подлежащие отчуждению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области.

3. Залог имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, осуществляется после издания распоряжения Администрации поселка Золотухино о согласовании соответствующей сделки.

## **22. Списание объектов муниципальной собственности**

1. Списанию подлежат основные средства, пришедшие в ветхое состояние, морально устаревшие и не пригодные для дальнейшего использования, восстановление которых невозможно или экономически нецелесообразно и которые не могут быть реализованы, основные средства по основанию их выбытия помимо воли учреждения (предприятия) -

хищения, порчи, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях.

2. С обращением о списании основных средств муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения обращаются в Администрацию поселка Золотухино.

К письму прилагаются:

- для движимого имущества:

а) акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств), акт о списании транспортного средства, утвержденные руководителем муниципального предприятия (учреждения), в двух экземплярах;

б) акт (ведомость дефектов) о техническом состоянии основных средств, выданный специализированной организацией (в случае списания автотранспортных средств независимо от срока их эксплуатации и прочего муниципального движимого имущества, срок амортизации которых не истек);

в) копия паспорта транспортного средства или копия свидетельства о регистрации транспортного средства, заверенная печатью предприятия (учреждения);

г) приказ муниципального предприятия (учреждения) о создании инвентаризационной комиссии по поступлению и выбытию активов, члены которой подписывают бухгалтерские акты;

- для объектов недвижимости:

а) акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств), утвержденный руководителем муниципального предприятия (учреждения), в двух экземплярах;

б) акт Администрации о техническом состоянии нежилых муниципальных объектов (на основании решения комиссии, созданной распоряжением Администрации);

в) копия технического паспорта здания (строения);

г) приказ муниципального предприятия (учреждения) о создании инвентаризационной комиссии по поступлению и выбытию активов, члены которой подписывают бухгалтерские акты.

3. Для списания зданий и сооружений, ранее снесенных по решению органов местного самоуправления, представляется акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств), утвержденный руководителем муниципального предприятия (учреждения), в двух экземплярах и справка БТИ о фактически произведенном сносе объекта недвижимости.

4. Представленные муниципальными предприятиями (учреждениями) бухгалтерские документы на списание основных средств могут быть возвращены администрацией на доработку в случае выявления неполноты или несоответствия данных.

5. До подготовки распорядительных документов администрация с выездом на место проверяет фактическое состояние заявленных к списанию основных средств и их соответствие представленным данным бухгалтерского

учета.

6. Глава поселка Золотухино издает распоряжение на списание основных средств.

## **Глава 5. Имущество муниципальных унитарных предприятий, муниципальных предприятий, муниципальных учреждений**

### **24. Содержание, основания возникновения и прекращения права хозяйственного ведения, оперативного управления**

1. Муниципальное имущество может передаваться Администрацией поселка Золотухино муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным казенным предприятиям и муниципальным учреждениям:

1) муниципальному унитарному предприятию - на праве хозяйственного ведения;

2) муниципальному казенному предприятию, муниципальному учреждению - на праве оперативного управления.

2. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения владеют, пользуются и распоряжаются закрепленным за ними имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества. Собственником имущества, закрепляемого за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями, является муниципальное образование «поселок Золотухино».

3. Право хозяйственного ведения, оперативного управления возникает по следующим основаниям:

1) наделение имуществом муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения при его создании;

2) реорганизация муниципального унитарного предприятия, муниципального казенного предприятия, муниципального учреждения;

3) передача Администрацией поселка Золотухино имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление;

4) приобретение имущества муниципальным унитарным предприятием, муниципальным казенным предприятием или муниципальным учреждением по договору или иным основаниям;

5) получение плодов, продукции и доходов от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении.

4. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления имуществом прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

5. Собственник имущества, в лице Администрации поселка Золотухино,

вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за муниципальным учреждением или муниципальным казенным предприятием либо приобретенное учреждением или казенным предприятием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у учреждения или казенного предприятия, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Основанием для такого изъятия является заявление руководителя учреждения либо казенного предприятия, с указанием на то, что имущество является излишним.

6. В случае письменного отказа муниципального предприятия, муниципального учреждения от права хозяйственного ведения (права оперативного управления), направленного в Администрацию поселка Золотухино, может быть изъято:

- 1) имущество муниципальных предприятий;
- 2) имущество муниципальных учреждений.

7. Решение о наделении действующего муниципального предприятия, муниципального учреждения имуществом на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также решение об изъятии закрепленного муниципального имущества принимаются Администрацией поселка Золотухино путем издания распоряжения.

8. Собственник муниципального унитарного предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения.

9. Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, подлежит переоценке на дату, установленную действующим законодательством.

## **25. Распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении**

1. Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

2. Муниципальное предприятие без согласия собственника имущества муниципального предприятия не вправе осуществлять:

1) продажу недвижимого имущества, предоставление его в аренду, в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, распоряжение таким имуществом иным способом;

2) продажу движимого имущества, являющегося основными фондами, балансовая стоимость которого превышает 10000 рублей;

3) продажу движимого имущества, не являющегося основными фондами, балансовая стоимость которого превышает 100000 рублей (за исключением реализации произведенной продукции (работ, услуг)).

3. Муниципальное казенное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия собственника имущества муниципального казенного предприятия (за исключением движимого имущества, балансовая стоимость которого не превышает 10000 рублей, реализации произведенной продукции (работ, услуг)).

4. Муниципальное автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом.

5. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у бюджетного учреждения на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом.

Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6. От имени собственника муниципального имущества согласование сделок муниципальных предприятий и муниципальных учреждений производит Администрация поселка Золотухино.

7. Заключение договоров купли-продажи имущества, отчуждение которого согласно настоящей статье производится только с согласия собственника имущества, договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8. Проведение торгов, указанных в части 7 настоящей статьи, осуществляется комиссией, создаваемой муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, в состав которой включаются работники администрации.

9. Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные

учреждения распоряжаются закрепленным за ними имуществом в пределах, не лишаящих их возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставами данных юридических лиц. Сделки, совершенные с нарушением этого требования, являются ничтожными.

10. В случаях, предусмотренных законодательством, устанавливающим гарантии прав и законных интересов ребенка, в отношении имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, может быть заключен договор аренды только после проведения Администрацией поселка Золотухино экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

11. Списание основных фондов, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, в результате морального или физического износа, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

12. В части, не урегулированной настоящей статьей, к отношениям по распоряжению муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями закрепленным за ними имуществом применяются положения главы 4 настоящего Положения.

## **Глава 6. Заключительные положения**

### **26. Оценка муниципального имущества**

1. Проведение оценки объектов муниципального имущества является обязательным в случаях:

1) приватизации, передачи в доверительное управление, в аренду, либо передачи в залог имущества, находящегося в казне муниципального образования;

2) продажи, передачи в доверительное управление, в аренду, либо передачи в залог закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, отчуждение которого согласно статье 25 настоящего Положения производится только с согласия собственника имущества;

3) иных случаях, установленных действующим законодательством.

2. Проведение оценки обеспечивается администрацией.

### **27. Осуществление контроля за использованием муниципальной собственности**

1. Контроль за использованием муниципальной собственности осуществляется контрольно-счетным органом с положением, утвержденным Представительным органом.

## **28. Заключительные положения**

1. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, принятые до введения в действие настоящего Положения, в том числе муниципальные правовые акты по вопросам, которые в соответствии с настоящим Положением должны регулироваться соответствующими решениями Представительного органа, действуют впредь до введения в действие соответствующих муниципальных правовых актов в части, не противоречащей настоящему Положению.