

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА ЗОЛОТУХИНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 декабря 2014г №279

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10.03.2009 №261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации в целях создания условий для эффективного развития местного самоуправления в поселке Золотухино, Администрация поселка Золотухино постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино».

2. Признать утратившим силу постановление администрации поселка Золотухино от 06.12.2013г. №394 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Администрации поселке Золотухино на 2014-2016 годы»

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://золотухино.рф>.

4. Постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.

И.о. главы поселка Золотухино

А.А.Авдеев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
поселка Золотухино
от 11 декабря 2014г. №279

Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино» (далее – программа)
Заказчик Программы	Администрация поселка Золотухино
Основание для разработки Программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Курской области от 13 июня 2007г. №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».
Разработчик Программы	Администрация поселка Золотухино
Подпрограммы муниципальной Программы	Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»
Исполнители Программы	Администрация поселка Золотухино; Комитет государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области (по согласованию); НОУ ВПО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса (по согласованию).
Цели Программы	Достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед муниципальным образованием «поселок Золотухино», совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих.
Задачи Программы	Повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы; целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;

	совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов.
Сроки реализации Программы	2015-2017годы
Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы	Количество изданных документов по муниципальной службе и кадров; количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку; рост численности муниципальных служащих-участников конкурсов «Лучший муниципальный служащий» и других конкурсах; Увеличение количества должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв.
Объемы и источники финансирования Программы	Прогнозируемые общие затраты на реализацию мероприятий Программы составляют 12,0 тыс.руб., в том числе: - 2015 году -4,0 тыс.руб., - 2016 году- 4,0 тыс.руб., - 2017 году- 4,0 тыс.руб. Объемы финансирования, предусмотренные Программой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета поселка Золотухино.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности	Реализация Программы позволит достичь следующих результатов: совершенствование правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; повышение профессионального уровня муниципальных служащих; обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы. Реализация Программы позволит создать условия для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, роли и престижа муниципальной службы.
Органы, осуществляющие контроль над ходом реализации Программы	Контроль над реализацией мероприятий программы осуществляется Администрацией поселка Золотухино.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

Реализация Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выявила необходимость повышения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и дефицит кадров управленческого звена, что,

безусловно, отражается на качестве работы администрации поселка Золотухино.

Преодоление сложившейся ситуации возможно в результате реализации мер, направленных на развитие муниципальной службы. Предложенная Программа разработана в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно которой развитие муниципальной службы обеспечивается программами развития муниципальной службы, финансируемыми за счет средств бюджета поселка Золотухино.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы представляется повышение квалификации.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, а также внедрять современные кадровые, образовательные и управленческие технологии. Для этих целей используются и информационные ресурсы.

2. Приоритеты в сфере реализации муниципальной Программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены на основе Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Курской области от 13 июня 2007г. №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 №984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения».

3. Цели и задачи реализации Программы

Цель Программы - достижение и поддержание у муниципальных служащих уровня профессионального развития, необходимого для качественного выполнения задач, стоящих перед муниципальным образованием «поселок Золотухино», совершенствование профессиональных навыков муниципальных служащих.

Задачи Программы:

- повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;
- целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;
- совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов.

4. Сроки и этапы реализации Программы

Муниципальная программа реализуется в один этап в 2015-2017 годы.

5.Перечень основных мероприятий Программы

Достижение целей и решение задач муниципальной программы обеспечивается путем выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы.

Подпрограммы направлены на решение конкретных задач муниципальной программы. Решение задач муниципальной программы обеспечивает достижение поставленной цели муниципальной программы.

В рамках муниципальной программы реализуются следующие подпрограммы:

- Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино» муниципальной программы «Повышение эффективности управления финансами».

6. Объемы и источники финансирования Программы

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета поселка Золотухино. Прогнозируемые общие затраты на реализацию мероприятий Программы составляют 12,0 тыс.руб., в том числе:

- 2015 году -4,0 тыс.руб.,
- 2016 году- 4,0 тыс.руб.,
- 2017 году- 4,0 тыс.руб.

Главные распорядители бюджетных средств включают утвержденную муниципальную Программу в реестр расходных обязательств и учитывают средства на ее реализацию при составлении расчетной потребности в бюджетных ассигнованиях в процессе формирования проекта бюджета поселка Золотухино на очередной финансовый год и плановый период.

Ежегодные объемы бюджетных ассигнований мероприятий Программы уточняются в соответствии с утвержденным бюджетом поселка Золотухино на очередной финансовый год и плановый период с учетом выделенных на реализацию Программы финансовых средств. В случае привлечения дополнительных средств из источников, не предусмотренных настоящей Программой, исполнитель-координатор Программы вносит в нее соответствующие изменения.

7. Методика оценки эффективности муниципальной Программы

Программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

- значения 90% и более индикаторов Программы соответствуют интервалам значений, установленным для высокого уровня эффективности;
- не менее 90% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

- значения 75% и более индикаторов Программы соответствуют интервалам значений, установленным для высокого уровня эффективности;
- не менее 75% мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме.

Если реализация Программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

8. Анализ рисков реализации муниципальной Программы

Невыполнение или неэффективное выполнение муниципальной программы возможно в случае реализации внутренних либо внешних рисков.

К внутренним рискам можно отнести несоблюдение сроков реализации муниципальной программы, неэффективное расходование денежных средств, несвоевременное освоение выделенных денежных средств.

Основными внешними рисками являются: нормативно-правовые, финансово-экономические и ресурсные (связанные с недостаточным финансированием реализации муниципальной программы), социально-экономические (осложнение социально-экономической обстановки), организационные, природно-техногенные (экологические, природные катаклизмы, а также иные чрезвычайные ситуации).

Минимизировать возможные отклонения в выполнении программных мероприятий и исключить негативные последствия позволит:

- осуществление муниципального управления реализацией муниципальной программы;

- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;

- взвешенный подход при принятии решений о корректировке нормативных правовых актов, действующих в сфере реализации муниципальной программы;

- оптимизация ресурсного обеспечения и совершенствование деятельности участников муниципальной программы.

К рискам, неподдающимся управлению, относятся различные форс-мажорные обстоятельства.

Преодоление рисков возможно путем выделения дополнительных бюджетных средств на реализацию мероприятий муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу, своевременной подготовки и тщательной проработки проектов нормативных правовых актов муниципального образования, внесения изменений в принятые нормативные акты, оперативного реагирования на выявленные недостатки в процедурах управления, контроля за реализацией муниципальной программы.

9. Управление Программой и контроль за ее реализацией

Формы и методы управления реализацией Программы определяются Администрацией поселка Золотухино.

Администрация поселка Золотухино является муниципальным заказчиком Программы и координатором деятельности исполнителей Программы.

Администрация поселка Золотухино осуществляет:

- контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных средств, направленных на реализацию Программы;

- подготовку предложений по актуализации мероприятий в соответствии с приоритетами социально-экономического развития поселка, ускорению или приостановке реализации отдельных мероприятий;

- подготовку предложений по созданию или привлечению организаций для реализации мероприятий Программы;
- информационно-аналитическое обеспечение процесса реализации Программы, мониторинг выполнения Программы в целом и входящих в ее состав мероприятий.

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет Глава поселка Золотухино.

10. Подпрограмма Муниципальной Программы

10.1. Подпрограмма «Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»

Паспорт подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Реализация мероприятий, направленных на развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино» (далее – Подпрограмма)
Заказчик Подпрограммы	Администрация поселка Золотухино
Основание для разработки Подпрограммы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Курской области от 13 июня 2007г. №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области».
Разработчик Подпрограммы	Администрация поселка Золотухино
Исполнители Подпрограммы	Администрация поселка Золотухино; Комитет государственной, муниципальной службы и кадров Администрации Курской области (по согласованию); НОУ ВПО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса (по согласованию).
Цели Подпрограммы	Повышение эффективности муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино.
Задачи Подпрограммы	Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы; совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе; повышение эффективности формирования и оценки кадрового состава муниципальной службы; совершенствование мотивации муниципальных служащих; развитие квалификационных требований, предъявляемых к муниципальным служащим; обеспечение деятельности Администрации поселка

	Золотухино и эффективного расходования бюджетных средств.
Сроки реализации Подпрограммы	2015-2017годы
Перечень основных мероприятий Подпрограммы	Мероприятия данной Подпрограммы определены в приложении к Подпрограмме.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Прогнозируемые общие затраты на реализацию мероприятий Подпрограммы составляют 12,0 тыс. руб., в том числе: - 2015 году -4,0 тыс. руб., - 2016 году- 4,0 тыс. руб., - 2017 году- 4,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели эффективности	Реализация Подпрограммы позволит достичь следующих результатов: совершенствование правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; повышение профессионального уровня муниципальных служащих; обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.
Органы, осуществляющие контроль над ходом реализации Подпрограммы	Контроль над реализацией мероприятий подпрограммы осуществляется Администрацией поселка Золотухино.

10.1.1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения

В поселке Золотухино накоплен опыт организации местного самоуправления, позволяющий создать условия для его дальнейшего развития и совершенствования. Значительно расширены компетенция и возможности органов местного самоуправления. Однако результативная реализация новых полномочий органами местного самоуправления невозможна без укрепления их кадрового потенциала.

Развитию кадрового потенциала способствуют всеобъемлющее правовое регулирование и оптимальная организация прохождения муниципальной службы, единое информационно-методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, плановое и системное развитие муниципальной службы.

На территории поселка, как и Курской области, сложилась система правового регулирования и организации муниципальной службы в соответствии с действующим федеральным законодательством. Областными нормативными правовыми актами урегулированы основные вопросы организации муниципальной службы в рамках полномочий, предоставленных субъектам Российской Федерации.

В целом кадровый корпус органов местного самоуправления имеет достаточно стабильную структуру: 100% муниципальных служащих имеют стаж муниципальной службы свыше 5 лет.

Проводятся в поселке мероприятия, направленные на повышение квалификации кадров органов местного самоуправления. Муниципальные служащие принимают участие в информационно-методических семинарах, 3 муниципальных служащих в 2014 году прошли курсы повышения квалификации.

Большое значение в настоящее время приобретает взаимодействие органов местного самоуправления с органами государственной власти Курской области.

Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

В соответствии с Федеральным законом №25-ФЗ взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих.

Общая численность муниципальных служащих в органах местного самоуправления, находящихся в поселке Золотухино, составляет 7 человек.

В настоящее время остро стоит проблема соответствия муниципальных служащих квалификационным требованиям, установленным законодательством к замещаемым должностям муниципальной службы, в том числе по уровню профессионального образования. По состоянию на 01.12.2014 года из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют — 100 процентов,

Из общего числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, большинство имеют высшее профессиональное образование, не соответствующее специализации замещаемой ими должности муниципальной службы.

На основании анализа состояния кадрового потенциала муниципальных служащих поселка Золотухино можно сделать выводы:

Профессиональная подготовка муниципальных служащих характеризуется низким образовательным уровнем;

Система повышения квалификации муниципальных служащих не является фактором в системе мотиваций муниципальных служащих;

Не налажена работа с внутренним и внешним кадровым резервом муниципальных служащих;

По возрастному составу основная часть муниципальных служащих (60%) находится в возрасте от 30 до 40 лет, а в возрасте от 40 лет до 50 лет находится (20 %) и от 50 лет до 60 лет (20%) муниципальных служащих;

В предстоящие три года прогнозируется существенный отток муниципальных служащих, замещающих главные и старшие должности.

Вместе с тем, на состоянии муниципальной службы отражаются общероссийские тенденции, сложившиеся на современном этапе. Среди них:

- низкий уровень доверия населения к органам местного самоуправления и, как следствие, снижение престижа муниципальной службы среди молодых специалистов;

- утрата прежних норм морали и идеологического воздействия, регулировавших поведение работников органов государственной власти,

органов местного самоуправления и ставивших барьеры на пути злоупотреблений;

- недостатки в профессиональной подготовке и переподготовке муниципальных служащих;

- отсутствие стабильности в структурах органов местного самоуправления;

- длительное становление самой системы местного самоуправления, как одной из основ конституционного строя, наиболее приближенной к населению;

- отсутствие действенного общественного контроля за деятельностью муниципальных служащих.

Для преодоления указанных негативных тенденций необходимо обеспечить решение следующих проблем муниципальной службы:

- Недостаточного использования современных технологий управления персоналом;

- Низкой эффективности правовых и организационных мер контроля деятельности муниципальных служащих;

- Недостаточной эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы;

- Недостаточной ресурсной обеспеченности муниципальной службы;

- Повышение престижа муниципальной службы;

- Привлечение к муниципальной службе молодых инициативных специалистов, соблюдения эффективной преемственности кадров.

10.1.2. Приоритеты в сфере реализации Подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены на основе Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Курской области от 13 июня 2007г. №60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области», Приказа Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения».

10.1.3. Цели и задачи реализации Подпрограммы

Цель Подпрограммы - повышение эффективности муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино.

Задачи Подпрограммы:

- развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;

- совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе;

- повышение эффективности формирования и оценки кадрового состава муниципальной службы;

- совершенствование мотивации муниципальных служащих;

- развитие квалификационных требований, предъявляемых к муниципальным служащим;

- обеспечение деятельности Администрации поселка Золотухино и эффективного расходования бюджетных средств.

10.1.4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы

Подпрограмма реализуется в один этап в 2015-2017 годы.

10.1.5. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

Мероприятия данной Подпрограммы, исполнители, а также объемы и источники их финансирования отражены в приложении.

10.1.6. Объемы и источники финансирования

Реализация мероприятий Подпрограммы будет осуществляться за счет средств бюджета поселка Золотухино. Объем финансирования по Программе из бюджета поселка Золотухино составляют 12,0 тыс. руб., в том числе:

- 2015 году -4,0 тыс. руб.,
- 2016 году- 4,0 тыс. руб.,
- 2017 году- 4,0 тыс. руб.

10.1.7. Ожидаемые конечные результаты реализации

Реализация Подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

- совершенствование правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- повышение профессионального уровня муниципальных служащих;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.

10.1.8. Контроль за ходом реализации Подпрограммы

Формы и методы управления реализацией подпрограммы определяются Администрацией поселка Золотухино.

Администрация поселка Золотухино является муниципальным заказчиком подпрограммы и координатором деятельности ее исполнителей.

Исполнители мероприятий Подпрограммы несут ответственность за их качество и своевременное выполнение, рациональное использование финансовых средств и ресурсов, выделяемых на реализацию Подпрограммы.

Общий контроль за реализацией подпрограммы осуществляет Глава поселка Золотухино.

Приложение
к подпрограмме
«Реализация мероприятий, направленных на развитие
муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»,
утвержденной постановлением
администрации поселка Золотухино от 11 декабря 2014г. №279

Перечень
мероприятий Подпрограммы «Реализация мероприятий, направленных на
развитие муниципальной службы в Администрации поселка Золотухино»
муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации
поселка Золотухино»

№ п/п	Наименование мероприятий	2015 год (тыс.руб.)	2016 год (тыс.руб.)	2017 год (тыс.руб.)
1.	Курсы повышения квалификации	4.0	4.0	4.0
Всего:		4.0	4.0	4.0